

Phụ lục II
CHỈ SỐ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH CỦA CÁC ĐƠN VỊ THUỘC BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT
(Kèm theo Công văn số /BNN-TCCB ngày /12/2022 của Bộ Nông nghiệp và PTNT)

| STT | Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần | Điểm tối đa | Điểm đánh giá | | | | | Ghi chú |
|------------|--|-------------|---------------|-------------|----------------|---------------|--------|---------|
| | | | Tự đánh giá | Bộ đánh giá | Phiếu khảo sát | Điểm đạt được | Chỉ số | |
| I. | CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CCHC | 9.00 | | | | | | |
| 1.1 | Thực hiện kế hoạch CCHC | 1.50 | | | | | | |
| | <i>Hoàn thành từ 80% - 100% kế hoạch thì điểm đánh giá được tính theo công thức</i> $\left[\frac{\text{Tỷ lệ \% hoàn thành} \times 1.50}{100\%} \right]$ | | | | | | | |
| | <i>Hoàn thành dưới 80% kế hoạch: 0</i> | | | | | | | |
| 1.2 | Thực hiện chế độ báo cáo CCHC định kỳ | 1.00 | | | | | | |
| | <i>Thực hiện đầy đủ về số lượng, nội dung và thời hạn theo quy định: 1.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Thực hiện không đầy đủ một trong các yêu cầu về số lượng, nội dung, thời hạn: 0</i> | | | | | | | |
| 1.3 | Công tác kiểm tra CCHC | 2.50 | | | | | | |
| 1.3.1 | Thực hiện Kế hoạch kiểm tra CCHC năm của Bộ | 1.00 | | | | | | |
| | <i>Thực hiện tự kiểm tra hoặc được kiểm tra theo kế hoạch của Bộ: 1</i> | | | | | | | |
| | <i>Không thực hiện: 0</i> | | | | | | | |
| 1.3.2 | Xử lý các vấn đề phát hiện qua kiểm tra | 1.50 | | | | | | |
| | <i>Tất cả số vấn đề đã hoàn thành việc xử lý: 1.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Tất cả số vấn đề đã xử lý nhưng chưa hoàn thành: 1.0</i> | | | | | | | |

| STT | Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần | Điểm tối đa | Điểm đánh giá | | | | | Ghi chú |
|------------|--|--------------|---------------|-------------|----------------|---------------|--------|---------|
| | | | Tự đánh giá | Bộ đánh giá | Phiếu khảo sát | Điểm đạt được | Chỉ số | |
| | <i>Tất cả số vấn đề chưa xử lý: 0</i> | | | | | | | |
| 1.4 | Công tác tuyên truyền CCHC | 1.00 | | | | | | |
| | <i>Tuyên truyền nội dung CCHC thông qua các phương tiện thông tin đại chúng: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Tuyên truyền nội dung CCHC thông qua các hình thức khác: 0.5</i> | | | | | | | |
| 1.5 | Sáng kiến hoặc giải pháp mới trong CCHC | 1.00 | | | | | | |
| | <i>Có sáng kiến hoặc giải pháp mới trong thực hiện nhiệm vụ CCHC của đơn vị trong năm: 1</i> | | | | | | | |
| | <i>Không có sáng kiến hoặc giải pháp mới: 0</i> | | | | | | | |
| 1.6 | Thực hiện các nhiệm vụ Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Bộ giao | 2.00 | | | | | | |
| | <i>Tất cả các nhiệm vụ đã hoàn thành đúng tiến độ: 2.0</i> | | | | | | | |
| | <i>Tất cả các nhiệm vụ đã hoàn thành nhưng muộn so với tiến độ: 1.0</i> | | | | | | | |
| | <i>Tất cả các nhiệm vụ quá hạn nhưng chưa hoàn thành: 0</i> | | | | | | | |
| 1.7 | Phiếu khảo sát | | | | | | | |
| II. | CẢI CÁCH THỂ CHẾ | 16.50 | | | | | | |
| 2.1 | Xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) trong năm theo chương trình, kế hoạch xây dựng pháp luật đã được phê duyệt | 2.00 | | | | | | |
| | <i>Hoàn thành 100% kế hoạch, đúng tiến độ được giao: 2</i> | | | | | | | |
| | <i>Hoàn thành 100% kế hoạch nhưng có văn bản hoàn thành muộn so với tiến độ được giao: 1</i> | | | | | | | |
| | <i>Hoàn thành từ 80%- dưới 100% kế hoạch: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Hoàn thành dưới 80% kế hoạch: 0</i> | | | | | | | |
| 2.2 | Theo dõi tình hình thi hành pháp luật (TDTHPL) | 1.50 | | | | | | |

| STT | Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần | Điểm tối đa | Điểm đánh giá | | | | | Ghi chú |
|------------|--|-------------|---------------|-------------|----------------|---------------|--------|---------|
| | | | Tự đánh giá | Bộ đánh giá | Phiếu khảo sát | Điểm đạt được | Chỉ số | |
| 2.2.1 | Thực hiện các hoạt động về TDTHPL | 1.00 | | | | | | |
| | <i>Thu thập thông tin về tình hình thi hành pháp luật: 0.25</i> | | | | | | | |
| | <i>Kiểm tra tình hình thi hành pháp luật: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật: 0.25.</i> | | | | | | | |
| 2.2.2 | Xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật theo thẩm quyền | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Ban hành đầy đủ văn bản xử lý hoặc kiến nghị xử lý kết quả TDTTHPL theo thẩm quyền: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Không ban hành đầy đủ văn bản xử lý hoặc kiến nghị xử lý kết quả TDTTHPL theo thẩm quyền: 0</i> | | | | | | | |
| 2.3 | Rà soát văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) | 1.50 | | | | | | |
| 2.3.1 | Thực hiện công bố danh mục văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực: | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Kịp thời, đúng quy định: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Không kịp thời hoặc không đúng quy định: 0</i> | | | | | | | |
| 2.3.2 | Kết quả sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ, thay thế văn bản QPPL sau rà soát | 1.00 | | | | | | |
| | <i>Tất cả số văn bản đã hoàn thành xử lý: 1</i> | | | | | | | |
| | <i>Tất cả số văn bản đã xử lý nhưng chưa hoàn thành: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Tất cả số văn bản chưa xử lý: 0</i> | | | | | | | |
| 2.4 | Kiểm tra, xử lý văn bản QPPL | 2.00 | | | | | | |
| 2.4.1 | Thực hiện kiểm tra văn bản theo thẩm quyền | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Từ 80% - 100% số văn bản được kiểm tra: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Từ 60% - dưới 80% số văn bản được kiểm tra: 0.25</i> | | | | | | | |
| | <i>Dưới 60% số văn bản được kiểm tra: 0</i> | | | | | | | |

| STT | Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần | Điểm tối đa | Điểm đánh giá | | | | | Ghi chú |
|-------------|--|-------------|---------------|-------------|----------------|---------------|--------|---------|
| | | | Tự đánh giá | Bộ đánh giá | Phiếu khảo sát | Điểm đạt được | Chỉ số | |
| 2.4.2 | Xử lý văn bản trái pháp luật phát hiện qua kiểm tra | 1.50 | | | | | | |
| | <i>Tất cả số văn bản đã hoàn thành việc xử lý: 1.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Tất cả số văn bản đã xử lý nhưng chưa hoàn thành: 1.0</i> | | | | | | | |
| | <i>Tất cả số văn bản chưa xử lý: 0</i> | | | | | | | |
| 2.5 | Thanh tra, kiểm tra việc thực hiện chính sách, pháp luật thuộc phạm vi quản lý nhà nước của đơn vị | 1.00 | | | | | | |
| 2.5.1 | Mức độ hoàn thành kế hoạch thanh tra, kiểm tra | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Hoàn thành 100% kế hoạch:0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Hoàn thành 80% - dưới 100% kế hoạch: 0.25</i> | | | | | | | |
| | <i>Hoàn thành dưới 100% kế hoạch: 0</i> | | | | | | | |
| 2.5.2 | Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra, kiểm tra | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Đúng quy định:0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Không đúng quy định: 0</i> | | | | | | | |
| 2.6. | Trả lời kiến nghị của cá nhân, tổ chức để tháo gỡ khó khăn vướng mắc liên quan đến thể chế, chính sách thuộc phạm vi quản lý của đơn vị | 1.00 | | | | | | |
| | <i>Tất cả kiến nghị đã được trả lời: 1.0</i> | | | | | | | |
| | <i>Tất cả kiến nghị đang trả lời: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Tất cả kiến nghị chưa trả lời: 0</i> | | | | | | | |
| 2.7 | Phiếu Khảo sát | 7.50 | | | | | | |
| 2.8 | Xây dựng tiêu chuẩn quốc gia, quy chuẩn kỹ thuật quốc gia thuộc lĩnh vực quản lý chuyên ngành | 1.50 | | | | | | |

| STT | Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần | Điểm tối đa | Điểm đánh giá | | | | | Ghi chú |
|-------------|---|--------------|---------------|-------------|----------------|---------------|--------|---------|
| | | | Tự đánh giá | Bộ đánh giá | Phiếu khảo sát | Điểm đạt được | Chỉ số | |
| | <i>Hoàn thành từ 80% - 100% kế hoạch thì điểm đánh giá được tính theo công thức</i> $\left[\frac{\text{Tỷ lệ \% hoàn thành} \times 1.50}{100\%} \right]$ | | | | | | | |
| | <i>Hoàn thành dưới 80% kế hoạch: 0</i> | | | | | | | |
| III. | CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH | 17.00 | | | | | | |
| 3.1 | Kiểm soát quy định thủ tục hành chính (TTHC) | 2.50 | | | | | | |
| 3.1.1 | Thực hiện quy định về ban hành TTHC theo thẩm quyền | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Không có TTHC ban hành trái thẩm quyền: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Có TTHC ban hành trái thẩm quyền: 0</i> | | | | | | | |
| 3.1.2 | Mức độ hoàn thành kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Hoàn thành 100% kế hoạch: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Hoàn thành dưới 100% kế hoạch: 0</i> | | | | | | | |
| 3.1.3 | Xử lý các vấn đề phát hiện qua rà soát | 1.50 | | | | | | |
| | <i>Từ 80%-100% số vấn đề phát hiện được xử lý hoặc kiến nghị xử lý thì điểm đánh giá được tính theo công thức</i> $\left[\frac{\text{Tỷ lệ \% số vấn đề được xử lý hoặc kiến nghị xử lý} \times 1.50}{100\%} \right]$ | | | | | | | |
| | <i>Dưới 80% số vấn đề phát hiện được xử lý hoặc kiến nghị xử lý: 0</i> | | | | | | | |
| 3.2 | Công bố, công khai TTHC | 3.00 | | | | | | |
| 3.2.1 | Công bố TTHC theo quy định của Chính phủ | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Đầy đủ, kịp thời theo quy định: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Không đầy đủ hoặc không kịp thời: 0</i> | | | | | | | |

| STT | Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần | Điểm tối đa | Điểm đánh giá | | | | | Ghi chú |
|-------------|--|-------------|---------------|-------------|----------------|---------------|--------|---------|
| | | | Tự đánh giá | Bộ đánh giá | Phiếu khảo sát | Điểm đạt được | Chỉ số | |
| 3.2.2 | Nhập, đăng tải TTHC vào Cơ sở dữ liệu quốc gia sau khi công bố | 0.50 | | | | | | |
| | Đầy đủ, kịp thời theo quy định: 0.5 | | | | | | | |
| | Không đầy đủ hoặc không kịp thời: 0 | | | | | | | |
| 3.2.3 | Công bố quy trình nội bộ giải quyết TTHC | 1.00 | | | | | | |
| | 100% số TTHC thuộc phạm vi giải quyết của đơn vị: 1 | | | | | | | |
| | Từ 80%- dưới 100% số TTHC thuộc phạm vi giải quyết của đơn vị: 0.5 | | | | | | | |
| | Dưới 80% số TTHC thuộc phạm vi giải quyết của đơn vị: 0 | | | | | | | |
| 3.2.4 | Công khai TTHC và kết quả giải quyết hồ sơ | 1.00 | | | | | | |
| | TTHC được niêm yết công khai đầy đủ, đúng quy định tại trụ sở các đơn vị trực tiếp nhận và giải quyết: 0.25 | | | | | | | |
| | TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị được công khai đầy đủ, đúng quy định trên cổng thông tin điện tử (TTĐT) của Bộ: 0.25 | | | | | | | |
| | Tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ TTHC được công khai đầy đủ trên cổng TTĐT hoặc Cổng dịch vụ công của Bộ: 0.5 | | | | | | | |
| 3.3. | Thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông | 1.50 | | | | | | |
| 3.3.1 | Thành lập và vận hành Bộ phận một cửa | 0.50 | | | | | | |
| | Đã thành lập và vận hành đúng quy định: 0.5 | | | | | | | |
| | Đã thành lập nhưng vận hành chưa đúng quy định: 0.25 | | | | | | | |
| | Chưa thành lập: 0 | | | | | | | |
| 3.3.2 | Tỷ lệ TTHC thực hiện việc tiếp nhận, trả kết quả tại bộ phận Một cửa | 0.50 | | | | | | |
| | 100% số TTHC thuộc phạm vi giải quyết của đơn vị: 0.5 | | | | | | | |
| | Dưới 100% số TTHC thuộc phạm vi giải quyết của đơn vị: 0 | | | | | | | |

| STT | Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần | Điểm tối đa | Điểm đánh giá | | | | | Ghi chú |
|------------|--|-------------|---------------|-------------|----------------|---------------|--------|---------|
| | | | Tự đánh giá | Bộ đánh giá | Phiếu khảo sát | Điểm đạt được | Chỉ số | |
| 3.3.3 | Công bố nhóm TTHC liên thông trong phạm vi lĩnh vực quản lý | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Đã rà soát, công bố và cập nhật theo quy định: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Chưa rà soát, công bố và cập nhật theo quy định: 0</i> | | | | | | | |
| 3.5 | Kết quả giải quyết hồ sơ TTHC | 3.00 | | | | | | |
| 3.4.1 | Tỷ lệ TTHC được giải quyết đúng hạn theo quy định | 2.00 | | | | | | |
| | <i>Từ 95%-1000% số hồ sơ TTHC trong năm được giải quyết đúng hạn thì điểm đánh giá được tính theo công thức</i> $\left[\frac{\text{Tỷ lệ \% hồ sơ đúng hạn} \times 2.00}{100\%} \right]$ | | | | | | | |
| | <i>Dưới 95% số hồ sơ TTHC trong năm được giải quyết đúng hạn: 0</i> | | | | | | | |
| 3.4.2 | Thực hiện việc xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn trong giải quyết hồ sơ TTHC | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Đầy đủ, đúng quy định: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Không đầy đủ hoặc không đúng quy định: 0</i> | | | | | | | |
| 3.4.3 | Đánh giá chất lượng giải quyết TTHC của đơn vị | 0.50 | | | | | | |
| | <i>100% cơ quan, đơn vị trực thuộc đạt điểm đánh giá tốt trở lên: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Từ 80%-dưới 100% cơ quan, đơn vị trực thuộc đạt điểm đánh giá tốt trở lên: 0.25</i> | | | | | | | |
| | <i>Dưới 80% cơ quan, đơn vị trực thuộc đạt điểm đánh giá tốt trở lên: 0</i> | | | | | | | |
| 3.5 | Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị (PAKN) của cá nhân, tổ chức đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị | 1.00 | | | | | | |
| 3.5.1 | Xử lý PAKN của cá nhân, tổ chức đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị | 0.75 | | | | | | |
| | <i>Tất cả kiến nghị đã được trả lời: 0.75</i> | | | | | | | |
| | <i>Tất cả kiến nghị đang trả lời: 0.25</i> | | | | | | | |

| STT | Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần | Điểm tối đa | Điểm đánh giá | | | | | Ghi chú |
|-------------|---|--------------|---------------|-------------|----------------|---------------|--------|---------|
| | | | Tự đánh giá | Bộ đánh giá | Phiếu khảo sát | Điểm đạt được | Chỉ số | |
| | <i>Tất cả kiến nghị không trả lời: 0</i> | | | | | | | |
| 3.5.2 | Công khai kết quả trả lời PAKN của cá nhân, tổ chức đối với quy định TTHC thuộc thẩm quyền của đơn vị | 0.25 | | | | | | |
| | <i>100% số PAKN đã được xử lý, trả lời được công khai theo quy định: 025</i> | | | | | | | |
| | <i>Dưới 100% số PAKN đã được xử lý, trả lời được công khai theo quy định: 0</i> | | | | | | | |
| 3.6. | <i>Phiếu khảo sát</i> | | | | | | | |
| IV. | CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH | 12.50 | | | | | | |
| 4.1 | Thực hiện quy định của Chính phủ về tổ chức bộ máy | 2.50 | | | | | | |
| 4.1.1 | Sắp xếp, kiện toàn chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị và tổ chức bên trong đơn vị | 1.00 | | | | | | |
| | <i>Đúng quy định: 1</i> | | | | | | | |
| | <i>Không đúng quy định: 0</i> | | | | | | | |
| 4.1.2 | Thực hiện quy định về cơ cấu số lượng lãnh đạo tại các cơ quan, đơn vị và tổ chức bên trong của đơn vị | 1.50 | | | | | | |
| | <i>Thực hiện đúng quy định về cơ cấu số lượng lãnh đạo tại các cơ quan, đơn vị và tổ chức bên trong của đơn vị: 1.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Thực hiện không đúng quy định về cơ cấu số lượng lãnh đạo tại các cơ quan, đơn vị và tổ chức bên trong của đơn vị: 0</i> | | | | | | | |
| 4.2 | Thực hiện quy định về sử dụng biên chế được cấp có thẩm quyền giao | 2.50 | | | | | | |
| 4.2.1 | Thực hiện quy định về sử dụng biên chế hành chính | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Sử dụng không vượt quá số lượng biên chế hành chính được giao: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Sử dụng vượt quá số lượng biên chế hành chính được giao: 0</i> | | | | | | | |

| STT | Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần | Điểm tối đa | Điểm đánh giá | | | | | Ghi chú |
|-------------|--|--------------|---------------|-------------|----------------|---------------|--------|---------|
| | | | Tự đánh giá | Bộ đánh giá | Phiếu khảo sát | Điểm đạt được | Chỉ số | |
| 4.2.2 | Thực hiện quy định về số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc đơn vị | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Sử dụng không vượt quá số lượng người làm việc được giao: 1</i> | | | | | | | |
| | <i>Sử dụng vượt quá số lượng người làm việc được giao: 0</i> | | | | | | | |
| 4.2.3 | Tỷ lệ giảm biên chế so với năm 2015 | 1.50 | | | | | | |
| | <i>Đạt từ 10% trở lên: 1.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Đạt dưới 10% thì điểm đánh giá được tính theo công thức</i> $\left[\frac{\text{Tỷ lệ \% giảm biên chế} \times 1.50}{100\%} \right]$ | | | | | | | |
| 4.3 | Thực hiện phân cấp quản lý | 1.50 | | | | | | |
| 4.3.1 | Thực hiện kiểm tra đối với các nhiệm vụ thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ đã phân cấp cho địa phương | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Có thực hiện: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Không thực hiện: 0</i> | | | | | | | |
| 4.3.2 | Xử lý các vấn đề về phân cấp phát hiện qua kiểm tra | 1.00 | | | | | | |
| | <i>100% số vấn đề phát hiện được xử lý/kiến nghị xử lý: 1</i> | | | | | | | |
| | <i>Dưới 100% số vấn đề phát hiện được xử lý/kiến nghị xử lý: 0</i> | | | | | | | |
| 4.4. | Phiếu khảo sát | | | | | | | |
| V. | CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ | 16.00 | | | | | | |
| 5.1. | Thực hiện cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm | 2.50 | | | | | | |
| 5.1.1 | Thực hiện hướng dẫn về vị trí việc làm và định mức biên chế công chức theo quy định của Bộ, Bộ Nội vụ | 0.75 | | | | | | |
| | <i>Đúng quy định: 0.75</i> | | | | | | | |

| STT | Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần | Điểm tối đa | Điểm đánh giá | | | | | Ghi chú |
|-------------|--|-------------|---------------|-------------|----------------|---------------|--------|---------|
| | | | Tự đánh giá | Bộ đánh giá | Phiếu khảo sát | Điểm đạt được | Chỉ số | |
| | <i>Không đúng quy định: 0</i> | | | | | | | |
| 5.1.2 | Tỷ lệ công chức được bố trí theo đúng vị trí việc làm được phê duyệt | 1.00 | | | | | | |
| | <i>100% công chức được bố trí theo đúng vị trí việc làm: 1</i> | | | | | | | |
| | <i>Từ 80% - dưới 100% công chức được bố trí theo đúng vị trí việc làm: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Từ 60% - dưới 80% công chức được bố trí theo đúng vị trí việc làm: 0.25</i> | | | | | | | |
| | <i>Dưới 60% công chức được bố trí theo đúng vị trí việc làm: 0</i> | | | | | | | |
| 5.1.3 | Tỷ lệ viên chức được bố trí theo đúng vị trí việc làm được phê duyệt | 0.75 | | | | | | |
| | <i>100% viên chức được bố trí theo đúng vị trí việc làm: 0.75</i> | | | | | | | |
| | <i>Từ 80% - dưới 100% viên chức được bố trí theo đúng vị trí việc làm: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Từ 60% - dưới 80% viên chức được bố trí theo đúng vị trí việc làm: 0.25</i> | | | | | | | |
| | <i>Dưới 60% viên chức được bố trí theo đúng vị trí việc làm: 0</i> | | | | | | | |
| 5.2 | Tuyển dụng công chức, viên chức | 1.00 | | | | | | |
| 5.2.1 | Thực hiện quy định về tuyển dụng công chức tại cơ quan, đơn vị | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Đúng quy định: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Không đúng quy định: 0</i> | | | | | | | |
| 5.2.2 | Thực hiện quy định về tuyển dụng viên chức tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc cơ quan, đơn vị | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Đúng quy định: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Không đúng quy định: 0</i> | | | | | | | |
| 5.3. | Thực hiện quy định về thi nâng ngạch công chức, xét thăng hạng viên chức theo thẩm quyền của đơn vị | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Đúng quy định: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Không đúng quy định: 0</i> | | | | | | | |
| 5.4 | Thực hiện quy định về bổ nhiệm vị trí lãnh đạo tại các đơn vị | 1.00 | | | | | | |

| STT | Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần | Điểm tối đa | Điểm đánh giá | | | | | Ghi chú |
|-------------|--|--------------|---------------|-------------|----------------|---------------|--------|---------|
| | | | Tự đánh giá | Bộ đánh giá | Phiếu khảo sát | Điểm đạt được | Chỉ số | |
| | <i>100% số lãnh đạo các Tổng cục, Cục, Vụ, Văn phòng Bộ và Thanh tra Bộ được bổ nhiệm đúng quy định: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>100% số lãnh đạo tại các tổ chức bên trong Tổng cục, Cục, Vụ, Văn phòng Bộ và Thanh tra Bộ được bổ nhiệm đúng quy định: 0.5</i> | | | | | | | |
| 5.5. | Đánh giá, phân loại công chức, viên chức | 2.50 | | | | | | |
| 5.5.1 | Thực hiện trình tự, thủ tục đánh giá, phân loại công chức, viên chức theo quy định | 0.5 | | | | | | |
| | <i>Đúng quy định: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Không đúng quy định: 0</i> | | | | | | | |
| 5.5.2 | Chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ công chức, viên chức | 2.00 | | | | | | |
| | <i>Trong năm không có lãnh đạo đơn vị bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên: 1</i> | | | | | | | |
| | <i>Trong năm không có lãnh đạo các tổ chức bên trong Tổng cục, Cục, Vụ, Văn phòng Bộ và Thanh tra Bộ bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên: 1</i> | | | | | | | |
| 5.6 | Mức độ hoàn thành kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CCVC của đơn vị | 1.00 | | | | | | |
| | <i>Hoàn thành từ 80% - 100% kế hoạch thì điểm đánh giá được tính theo công thức</i> $\left[\frac{\text{Tỷ lệ \% hoàn thành} \times 1.00}{100\%} \right]$ | | | | | | | |
| | <i>Hoàn thành dưới 80% kế hoạch: 0</i> | | | | | | | |
| 5.7. | Phiếu khảo sát | | | | | | | |
| VI. | CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG | 12.50 | | | | | | |
| 6.1. | Tổ chức thực hiện công tác tài chính, ngân sách | 3.00 | | | | | | |
| 6.1.1 | Thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước (NSNN) | 1.00 | | | | | | |
| | <i>Điểm đánh giá được tính theo công thức</i> $\left[\frac{\text{Tỷ lệ \% giải ngân KH đầu tư vốn NSNN} \times 1.00}{100\%} \right]$ | | | | | | | |
| 6.1.2 | Thực hiện quy định về việc sử dụng kinh phí nguồn từ NSNN | 1.00 | | | | | | |

| STT | Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần | Điểm tối đa | Điểm đánh giá | | | | | Ghi chú |
|-------------|---|-------------|---------------|-------------|----------------|---------------|--------|---------|
| | | | Tự đánh giá | Bộ đánh giá | Phiếu khảo sát | Điểm đạt được | Chỉ số | |
| | <i>Không có sai phạm được phát hiện trong năm đánh giá: 1</i> | | | | | | | |
| | <i>Có sai phạm được phát hiện trong năm đánh giá: 0</i> | | | | | | | |
| 6.1.3 | Thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách | 1.00 | | | | | | |
| | <i>Điểm đánh giá được tính theo công thức</i> $\left[\frac{\text{Tỷ lệ \% soos tiền đã nộp NSNN} \times 1.00}{100\%} \right]$ | | | | | | | |
| 6.2. | Công tác quản lý, sử dụng tài sản công | 2.00 | | | | | | |
| 6.2.1 | Thực hiện các văn bản của Bộ theo thẩm quyền của đơn vị về quản lý, sử dụng tài sản công | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Thực hiện đúng quy định: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Thực hiện không đúng quy định: 0</i> | | | | | | | |
| 6.2.2 | Ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của các đơn vị | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Đã ban hành thực hiện đúng quy định: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Không ban hành quy chế: 0</i> | | | | | | | |
| 6.2.3 | Thực hiện quy định về sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thuộc thẩm quyền quản lý | 0.75 | | | | | | |
| | <i>Từ 80% số cơ sở nhà, đất trở lên được cấp có thẩm quyền phê duyệt phương án sắp xếp lại, xử lý: 0.75</i> | | | | | | | |
| | <i>Từ 60- dưới 80% số cơ sở nhà, đất trở lên được cấp có thẩm quyền phê duyệt phương án sắp xếp lại, xử lý: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Từ 50%- dưới 60% số cơ sở nhà, đất trở lên được cấp có thẩm quyền phê duyệt phương án sắp xếp lại, xử lý: 0.25</i> | | | | | | | |
| | <i>Dưới 50% số cơ sở nhà, đất trở lên được cấp có thẩm quyền phê duyệt phương án sắp xếp lại, xử lý: 0</i> | | | | | | | |
| 6.2.4 | Thực hiện các quy định về quản lý tài sản công | 0.25 | | | | | | |
| | <i>Có kiểm tra: 0.25</i> | | | | | | | |
| | <i>Không kiểm tra: 0</i> | | | | | | | |

| STT | Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần | Điểm tối đa | Điểm đánh giá | | | | | Ghi chú |
|-------------|---|--------------|---------------|-------------|----------------|---------------|--------|---------|
| | | | Tự đánh giá | Bộ đánh giá | Phiếu khảo sát | Điểm đạt được | Chỉ số | |
| 6.3. | Thực hiện cơ chế tự chủ tại các đơn vị sự nghiệp công lập (SNCL) | 3.00 | | | | | | |
| 6.3.1 | Đơn vị SNCL tăng mức độ tự chủ kinh phí thường xuyên trong năm | 1.00 | | | | | | |
| | <i>Có tăng tỷ lệ % tự chủ chi thường xuyên: 1</i> | | | | | | | |
| | <i>Không tăng tỷ lệ % tự chủ chi thường xuyên: 0</i> | | | | | | | |
| 6.3.2 | Thực hiện quy định về sử dụng các nguồn tài chính và phân phối kết quả tài chính tại đơn vị | 1.00 | | | | | | |
| | <i>Không có sai phạm được phát hiện trong năm đánh giá: 1</i> | | | | | | | |
| | <i>Có sai phạm được phát hiện trong năm đánh giá: 0</i> | | | | | | | |
| 6.3.3 | Tỷ lệ giảm chi trực tiếp ngân sách cho đơn vị SNCL so với năm 2015 | 1.00 | | | | | | |
| | <i>Đạt tỷ lệ 10% trở lên: 1</i> | | | | | | | |
| | <i>Đạt tỷ lệ dưới 10% trở lên thì điểm đánh giá được tính theo công thức:</i> $\left[\frac{\text{Tỷ lệ \% giảm chi ngân sách} \times 1.00}{10\%} \right]$ | | | | | | | |
| 6.4. | Phiếu khảo sát | | | | | | | |
| VII. | XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH PHỦ ĐIỆN TỬ, CHÍNH PHỦ SỐ | 16.50 | | | | | | |
| 7.1 | Ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) | 5.00 | | | | | | |
| 7.1.1 | Kết quả thực hiện kế hoạch ứng dụng CNTT của đơn vị (Kế hoạch riêng của đơn vị hoặc nhiệm vụ trong kế hoạch chung của Bộ) | 1.00 | | | | | | |
| | <i>Hoàn thành từ 80%- 100% kế hoạch thì điểm đánh giá được tính theo công thức</i> $\left[\frac{\text{Tỷ lệ \% hoàn thành} \times 1.00}{100\%} \right]$ | | | | | | | |
| | <i>Hoàn thành dưới 80% kế hoạch: 0</i> | | | | | | | |
| 7.1.2 | Tỷ lệ văn bản trao đổi giữa các cơ quan, đơn vị dưới dạng điện tử | 1.00 | | | | | | |
| | <i>Tất cả số văn bản đi, được gửi hoàn toàn dưới dạng điện tử: 1</i> | | | | | | | |
| | <i>Tất cả văn bản đi, được gửi dưới dạng điện tử song song với văn bản giấy: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Tất cả số văn bản đi, được gửi hoàn toàn dưới dạng văn bản giấy: 0</i> | | | | | | | |

| STT | Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần | Điểm tối đa | Điểm đánh giá | | | | | Ghi chú |
|-------|--|-------------|---------------|-------------|----------------|---------------|--------|---------|
| | | | Tự đánh giá | Bộ đánh giá | Phiếu khảo sát | Điểm đạt được | Chỉ số | |
| 7.1.3 | Tỷ lệ xử lý văn bản, hồ sơ công việc trên môi trường mạng | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Từ 80% số văn bản, hồ sơ công việc trở lên: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Từ 50%- dưới 80% số văn bản, hồ sơ công việc trở lên: 0.25</i> | | | | | | | |
| | <i>Dưới 50% số văn bản, hồ sơ công việc trở lên: 0</i> | | | | | | | |
| 7.1.4 | Tỷ lệ gửi, nhận văn bản điện tử | 0.50 | | | | | | |
| | <i>100% tổ chức bên trong đã kết nối: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Từ 50%- dưới 100% tổ chức bên trong đã kết nối: 0.25</i> | | | | | | | |
| | <i>Dưới 50% tổ chức bên trong đã kết nối: 0</i> | | | | | | | |
| 7.1.5 | Thực hiện kết nối Hệ thống thông tin một cửa điện tử | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Đã kết nối liên thông với 100% tổ chức bên trong có chức năng giải quyết TTHC thuộc đơn vị: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Đã kết nối liên thông từ 50%- dưới 100% tổ chức bên trong có chức năng giải quyết TTHC thuộc đơn vị: 0.25</i> | | | | | | | |
| | <i>Đã kết nối liên thông dưới 50% tổ chức bên trong có chức năng giải quyết TTHC thuộc đơn vị: 0.25</i> | | | | | | | |
| 7.1.6 | Tỷ lệ DVC trực tuyến mức độ 3, 4 được tích hợp, cung cấp trên Công dịch vụ công của Bộ, Cổng DVC quốc gia | 1.00 | | | | | | |
| | <i>Tất cả số DVC đã tích hợp, cung cấp: 1</i> | | | | | | | |
| | <i>Tất cả số DVC đã hoàn thiện tái cấu trúc quy trình nhưng chưa tích hợp, cung cấp: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Tất cả số DVC chưa hoàn thiện tái cấu trúc: 0</i> | | | | | | | |
| 7.1.7 | Tỷ lệ kết nối chế độ báo cáo của đơn vị, với hệ thống thông tin báo cáo của Bộ, chính phủ | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Đạt tỷ lệ từ 30% trở lên: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Đạt tỷ lệ từ 10%- dưới 30%: 0.25</i> | | | | | | | |

| STT | Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần | Điểm tối đa | Điểm đánh giá | | | | | Ghi chú |
|-------------|---|-------------|---------------|-------------|----------------|---------------|--------|---------|
| | | | Tự đánh giá | Bộ đánh giá | Phiếu khảo sát | Điểm đạt được | Chỉ số | |
| | <i>Đạt tỷ lệ dưới 10%: 0</i> | | | | | | | |
| 7.2. | Cung cấp dịch vụ công trực tuyến | 1.50 | | | | | | |
| 7.2.1 | Tỷ lệ TTHC cung cấp trực tuyến mức độ 3, 4 có phát sinh hồ sơ trong năm | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Từ 50% số TTHC trở lên: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Dưới 50% số TTHC thì điểm đánh giá được tính theo công thức</i> $\left[\frac{\text{Tỷ lệ \% số TTHC mức độ 3,4 có phát sinh hồ sơ} \times 0.50}{50\%} \right]$ | | | | | | | |
| 7.2.2 | Tỷ lệ hồ sơ TTHC được xử lý trực tuyến mức độ 3, 4 | 1.00 | | | | | | |
| | <i>Từ 20% số hồ sơ TTHC trở lên: 1</i> | | | | | | | |
| | <i>Dưới 20% số hồ sơ TTHC thì điểm đánh giá được tính theo công thức</i> $\left[\frac{\text{Tỷ lệ \% số hồ sơ} \times 1.00}{20\%} \right]$ | | | | | | | |
| 7.3. | Thực hiện Cơ chế một cửa quốc gia, một cửa ASEAN | 2.00 | | | | | | |
| 7.3.1 | Số thủ tục triển khai thực hiện cơ chế MCQG, một cửa ASEAN của đơn vị | 1.0 | | | | | | |
| | <i>Triển khai thực hiện dưới 2 thủ tục: 0.25</i> | | | | | | | |
| | <i>Triển khai thực hiện từ 2 -5 thủ tục: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Triển khai thực hiện từ 6-10 thủ tục: 0.75</i> | | | | | | | |
| | <i>Triển khai thực hiện trên 10 thủ tục: 1.0</i> | | | | | | | |
| 7.3.2 | Số lượng hồ sơ phát sinh trong năm của các thủ tục thực hiện cơ chế MCQG, một cửa ASEAN của đơn vị | 1.0 | | | | | | |
| | <i>Trên 1000 hồ sơ/năm: 1.0</i> | | | | | | | |
| | <i>Từ 500-1000 hồ sơ/năm: 0.75</i> | | | | | | | |
| | <i>Từ 200-500 hồ sơ/năm: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Dưới 100 hồ sơ/năm: 0.25</i> | | | | | | | |
| 7.4. | Thực hiện tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính | 1.50 | | | | | | |

| STT | Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần | Điểm tối đa | Điểm đánh giá | | | | | Ghi chú |
|-------------|---|-------------|---------------|-------------|----------------|---------------|--------|---------|
| | | | Tự đánh giá | Bộ đánh giá | Phiếu khảo sát | Điểm đạt được | Chỉ số | |
| | công ích (BCCI) | | | | | | | |
| 7.4.1 | Tỷ lệ TTHC đã triển khai có phát sinh hồ sơ tiếp nhận hoặc trả kết quả giải quyết qua dịch vụ BCCI | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Từ 50% số TTHC trở lên có phát sinh hồ sơ: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Dưới 50% số TTHC có phát sinh hồ sơ thì điểm đánh giá được tính theo công thức</i> $\left[\frac{\text{Tỷ lệ \% số hồ sơ phát sinh} \times 0.50}{50\%} \right]$ | | | | | | | |
| 7.4.2 | Tỷ lệ hồ sơ TTHC được tiếp nhận qua dịch vụ BCCI | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Từ 5% số hồ sơ: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Dưới 5% số hồ sơ: 0</i> | | | | | | | |
| 7.4.3 | Tỷ lệ kết quả giải quyết TTHC được trả qua dịch vụ BCCI | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Từ 20% số hồ sơ TTHC trở lên: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Dưới 20% số hồ sơ: 0</i> | | | | | | | |
| 7.5. | Áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001 | 1.50 | | | | | | |
| 7.5.1 | Duy trì, áp dụng, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001 theo quy định | 1.00 | | | | | | |
| | <i>Thực hiện đúng quy định: 1</i> | | | | | | | |
| | <i>Thực hiện không đúng quy định: 0</i> | | | | | | | |
| 7.5.2 | Thực hiện chuyển đổi, công bố ISO 9001:2015 theo quy định | 0.50 | | | | | | |
| | <i>Đã thực hiện chuyển đổi, công bố ISO 9001:2015: 0.5</i> | | | | | | | |
| | <i>Chưa thực hiện chuyển đổi, công bố: 0.</i> | | | | | | | |
| 7.6. | Phiếu khảo sát | | | | | | | |
| | KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC | 100 | | | | | | |