

Số: 8333/BNN-TCCB
V/v hướng dẫn đánh giá, chấm điểm
Chỉ số cải cách hành chính của
Bộ Nông nghiệp và PTNT

Hà Nội, ngày 09 tháng 12 năm 2021

Kính gửi:

- Các Tổng cục, các Cục;
- Các Vụ, Văn phòng Bộ, Thanh tra Bộ.

Thực hiện nhiệm vụ Kế hoạch cải cách hành chính của Bộ năm 2021 và Quyết định số 4478/QĐ-BNN-TCCB ngày 17/11/2021 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và PTNT về ban hành Chỉ số CCHC của Bộ, trên cơ sở Đề án “Xác định Chỉ số CCHC của các bộ, cơ quan ngang bộ, UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương” (Quyết định số 1149/QĐ-BNV ngày 30/12/2020 của Bộ Nội vụ), Bộ Nông nghiệp và PTNT hướng dẫn các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ về việc tự đánh giá, chấm điểm Chỉ số CCHC năm 2021 như sau:

1. Về tự đánh giá, chấm điểm các tiêu chí, tiêu chí thành phần

Căn cứ vào kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC năm 2021, các cơ quan đơn vị tự đánh giá, chấm điểm cho từng tiêu chí (TC), tiêu chí thành phần (TCTP) trên cơ sở xem xét, đối chiếu với các tiêu chuẩn hoặc yêu cầu và cách chấm điểm tương ứng với từng TC, TCTP (*Phụ lục I kèm theo*).

Báo cáo tự đánh giá, chấm điểm Chỉ số CCHC của cơ quan, đơn vị do lãnh đạo đơn vị phê duyệt, bao gồm:

- (1) Bảng tổng hợp kết quả tự đánh giá, chấm điểm TC, TCTP, Chỉ số CCHC của cơ quan đơn vị (*Phụ lục II kèm theo*).
- (2) Giải trình các nội dung tự đánh giá, chấm điểm đối với các TC, TCTP không có tài liệu kiểm chứng hoặc tài liệu kiểm chứng không có đầy đủ thông tin kiểm chứng theo yêu cầu.
- (3) Những khó khăn, vướng mắc và kiến nghị (nếu có).

2. Về nhập dữ liệu kết quả tự đánh giá, chấm điểm vào phần mềm

Trên cơ sở Báo cáo đã phê duyệt các cơ quan, đơn vị tiến hành nhập dữ liệu kết quả tự đánh giá, chấm điểm và các tài liệu kiểm chứng, nội dung giải trình vào phần mềm theo các bước sau:

- *Bước 1*: Đăng nhập phần mềm

Các cơ quan, đơn vị đăng nhập vào phần mềm Chỉ số CCHC của Bộ Nông nghiệp và PTNT tại địa chỉ <http://parindex.mard.gov.vn> theo hướng dẫn của Bộ.

Danh sách tài khoản đăng nhập phần mềm của các cơ quan, đơn vị (*Phụ lục III kèm theo*).

- *Bước 2*: Nhập dữ liệu kết quả

Các cơ quan, đơn vị tiến hành nhập dữ liệu kết quả tự đánh giá, chấm điểm và đính kèm File tài liệu kiểm chứng hoặc giải trình kết quả tự đánh giá, chấm điểm tương ứng với từng TC, TCTP.

- *Bước 3: Rà soát kết quả*

Sau khi hoàn tất việc nhập kết quả tự đánh giá, chấm điểm Chỉ số CCHC các đơn vị rà soát lại, bảo đảm tài liệu kiểm chứng và thông tin giải trình đối với từng TC, TCTP phải trùng khớp với nội dung tại báo cáo đã phê duyệt.

- *Bước 4: Gửi kết quả*

Sau khi hoàn tất các bước trên các cơ quan, đơn vị gửi kết quả tự đánh giá, chấm điểm Chỉ số CCHC của đơn vị qua phần mềm bằng việc nhấp chuột vào mục “*gửi đi*” được hiển thị trên phần mềm.

* Đối với đơn vị thực hiện thẩm định:

- (1) Kiểm tra danh sách phiếu chờ kiểm định.
- (2) Tiếp nhận phiếu tự đánh giá, kiểm tra, chấm điểm thẩm định (Cấp 1).
- (3) Sau khi chấm điểm thẩm định (Cấp 1) xong thì gửi lên thẩm định (Cấp 2) để chấm điểm.

3. Về tài liệu kiểm chứng

Việc tự đánh giá, chấm điểm của cơ quan đơn vị phải kèm theo các tài liệu kiểm chứng như: báo cáo, kế hoạch, thông báo, quyết định... để xác định mức độ tin cậy của việc tự đánh giá, chấm điểm cho từng TC, TCTP.

Ngoài việc cung cấp các tài liệu kiểm chứng được liệt kê tại Phụ lục I, các cơ quan đơn vị có thể bổ sung các tài liệu kiểm chứng khác (nếu có) đủ độ tin cậy để chứng minh kết quả tự đánh giá, chấm điểm các TC, TCTP.

Đối với các TC, TCTP không có tài liệu kiểm chứng hoặc tài liệu kiểm chứng không có đầy đủ thông tin kiểm chứng theo yêu cầu, các đơn vị giải trình rõ về cách đánh giá, tính điểm tại Báo cáo tự đánh giá, chấm điểm của đơn vị và chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin giải trình.

Các File điện tử của tài liệu kiểm chứng đính kèm trên phần mềm phải là bản chụp của văn bản giấy dưới dạng ảnh (định dạng PDF) hoặc văn bản điện tử có chữ ký số theo quy định.

4. Thời gian thực hiện đánh giá

Thời gian các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện tự đánh giá, chấm điểm Chỉ số CCHC năm 2021, phê duyệt báo cáo, nhập dữ liệu kết quả vào phần mềm được thực hiện bắt đầu từ ngày **10/12/2021** đến hết ngày **20/12/2021**. Sau khi gửi thẩm định, phần mềm sẽ tự động khóa.

5. Thực hiện công bố kết quả Chỉ số CCHC

Trên cơ sở Báo cáo kết quả tự đánh giá, chấm điểm Chỉ số CCHC năm 2021 của các cơ quan, đơn vị và kết quả thẩm định trên phần mềm, Văn phòng Thường trực CCHC kịp thời tổng hợp, hoàn thiện và trình Bộ trưởng ban hành Quyết định công bố Chỉ số CCHC của các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ năm 2021 trước ngày **31/12/2021**.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị tập trung triển khai thực hiện tự đánh giá chấm điểm Chỉ số CCHC năm 2021 đảm bảo yêu cầu, đúng quy định, hiệu quả trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc kịp thời báo cáo Bộ (qua Văn phòng Thường trực CCHC) để phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Bộ (để b/c);
- Lưu: VT, TCCB (VPCCHC2b).

TL. BỘ TRƯỞNG
KT. VỤ TRƯỞNG VỤ TỔ CHỨC CÁN BỘ
PHÓ VỤ TRƯỞNG

Nguyễn Xuân Ân